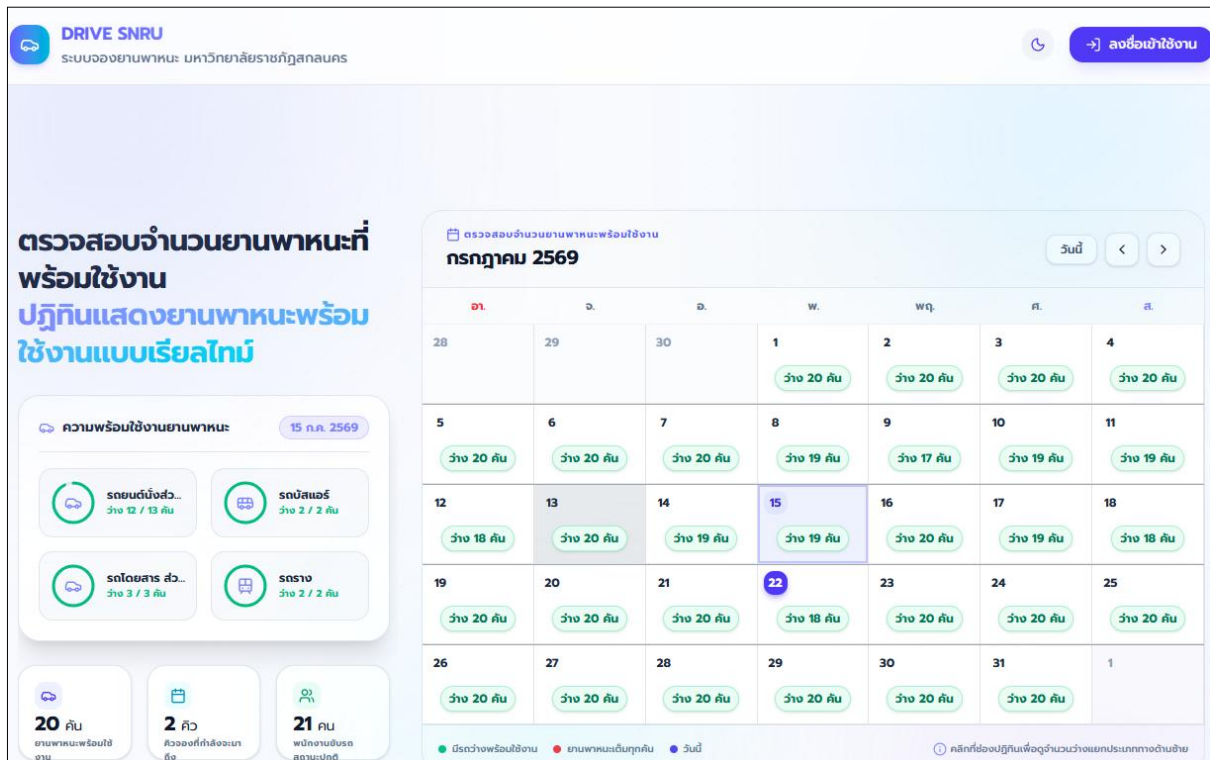


คู่มือการใช้ระบบจองยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

การใช้งานระบบจองยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เปิดโปรแกรม Web Browser Google Chrome พิมพ์ URL <https://drive.snru.ac.th> ลงในช่อง URL เพื่อไปที่หน้าหลักของระบบ จากนั้นจะปรากฏหน้าจอตั้งภาพที่ 1



ภาพที่ 1 แสดงหน้าจอหลักของระบบ

1. การเข้าสู่ระบบ คลิกที่ปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้งาน ตามขั้นตอนดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ

2. ส่วนประกอบของหน้าจอระบบ

เมนูหลักด้านซ้าย เมนูสำหรับเข้าสู่ฟังก์ชันต่าง ๆ ของระบบ โดยผู้ใช้งานสามารถคลิกเลือกเมนูที่ต้องการได้ ประกอบด้วย

2.1 หน้าแรก

ใช้สำหรับแสดงภาพรวมของระบบ ประกอบด้วยเมนูลัด ขั้นตอนการใช้งาน และปุ่มดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็ว

2.2 ประวัติการจอง

ใช้สำหรับตรวจสอบรายการจองรถยนต์ที่ผ่านมา โดยสามารถดูรายละเอียดการเดินทาง สถานะการอนุมัติ และประวัติการใช้งานย้อนหลังได้

2.3 ปฏิทินจองยานพาหนะ

ใช้สำหรับตรวจสอบตารางการใช้งานรถยนต์ส่วนกลางในรูปแบบปฏิทิน เพื่อหลีกเลี่ยงการจองซ้ำซ้อนและช่วยวางแผนการเดินทาง

2.4 ข้อมูลยานพาหนะ

ใช้สำหรับแสดงรายละเอียดรถยนต์ส่วนกลาง เช่น ทะเบียนรถ ประเภทรถ จำนวนที่นั่ง และสถานะความพร้อมในการใช้งาน

2.5 ข้อมูลพนักงานขับรถ

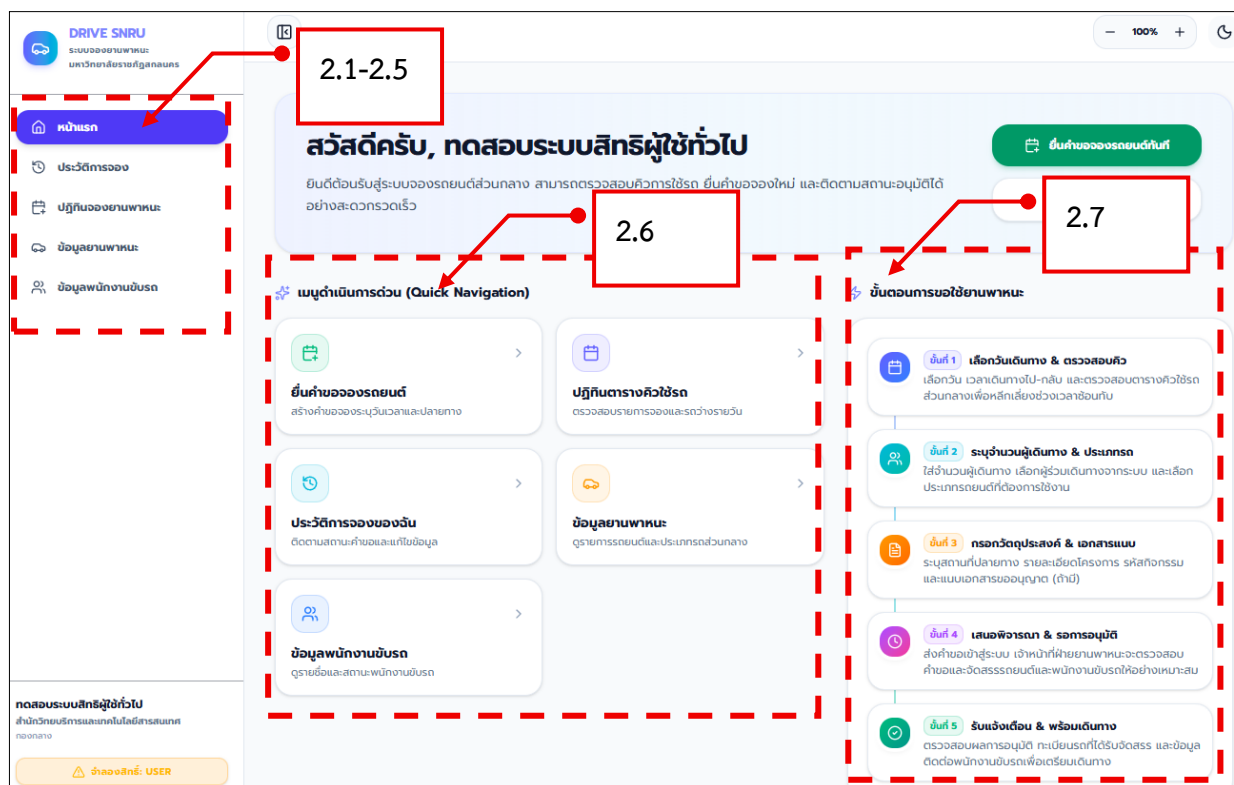
ใช้สำหรับแสดงข้อมูลพนักงานขับรถ เช่น ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2.6 เมนูดำเนินการด่วน

เป็นเมนูลัดสำหรับเข้าถึงฟังก์ชันที่ใช้งานบ่อย

2.7 ขั้นตอนการขอใช้ยานพาหนะ

ลำดับขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าใจขั้นตอนการขอใช้ยานพาหนะ



ภาพที่ 3 แสดงหน้าจอหลักสำหรับเข้าสู่ฟังก์ชันต่าง ๆ ของระบบ

3. การจองรถยนต์

3.1 คลิกที่เมนู **หน้าแรก** และคลิกที่ปุ่ม **ยื่นคำขอจองรถยนต์ทันที** ตามตัวอย่างภาพที่ 4

The image shows a mobile application interface for car rental booking. It includes a sidebar menu, a main dashboard with navigation cards, and a detailed booking form. Red boxes and arrows highlight specific steps in the process.

1. คลิกที่เมนู หน้าแรก (Click the Home menu)

2. คลิกที่ปุ่ม ยื่นคำขอจองรถยนต์ทันที (Click the button to submit a car rental request immediately)

3. กรอกข้อมูลตามที่กำหนดให้ครบ (Fill in the required information completely)

4. คลิกที่ปุ่ม ถัดไป (Click the Next button)

5. เลือกรถ (Select car)

6. คลิกที่ปุ่ม ถัดไป (Click the Next button)

The interface includes the following elements:

- DRIVE SNRU** logo and user profile information.
- หน้าแรก** (Home) menu item.
- ประวัติการจอง** (Booking History) and **ปฏิทินจองยานพาหนะ** (Vehicle Booking Calendar) sections.
- สวัสดีครับ, ทดสอบระบบการเช่ารถ** (Hello, test the car rental system) greeting.
- เมนูดำเนินการด่วน (Quick Navigation)** section with buttons for **ยื่นคำขอจองรถยนต์** (Submit car rental request), **ปฏิทินตารางคิวใช้รถ** (Vehicle schedule calendar), and **เลือกวันเดินทาง & ตรวจสอบ...** (Select travel date & check...).
 - ยื่นคำขอจองรถยนต์** button: สร้างคำขอจองระบุวันเวลาและปลายทาง (Create booking request with date, time, and destination).
 - ปฏิทินตารางคิวใช้รถ** button: ตรวจสอบรายการจองและระหว่างรายวัน (Check booking list and daily status).
 - เลือกวันเดินทาง & ตรวจสอบ...** button: เลือกวัน เวลาเดินทางไป-กลับ และตรวจสอบตารางคิวใช้รถส่วนกลางเพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาซ้อนทับ (Select date, time, and check public car schedule to avoid overlap).
- ขั้นตอนการจองใช้ยานพาหนะ** (Vehicle booking steps) section.
- ยื่นคำขอจองรถยนต์** (Submit car rental request) form with steps: 1. วันเวลาเดินทาง (Travel date/time), 2. เลือกยานพาหนะ (Select vehicle), 3. รายละเอียด (Details), 4. จัดการผู้โดยสาร (Manage passengers), 5. ตรวจสอบข้อมูล (Check information).
 - วันที่เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี) *** (Start date): 27 สิงหาคม 2569, 08:30 น.
 - วันที่สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี) *** (End date): 27 สิงหาคม 2569, 16:30 น.
 - ถัดไป** (Next) button.
- ยื่นคำขอจองรถยนต์** (Submit car rental request) form with steps: 1. วันเวลาเดินทาง (Travel date/time), 2. เลือกยานพาหนะ (Select vehicle), 3. รายละเอียด (Details), 4. จัดการผู้โดยสาร (Manage passengers), 5. ตรวจสอบข้อมูล (Check information).
 - วันเวลาที่เลือก: 23 ก.ค. 2569 เวลา 08:30 ถึง 23 ก.ค. 2569 เวลา 16:30 (5 คน, ~0 กม.)** (Selected date/time: 23 Jul 2569 08:30 to 23 Jul 2569 16:30 (5 people, ~0 km)).
 - ส่วนที่ 2: เลือกยานพาหนะที่ต้องการ** (Part 2: Select required vehicle).
 - หมายเหตุ:** (Note) - ระบบจะแสดงเฉพาะรายการยานพาหนะที่พร้อมใช้งานในวันเวลาที่เลือก และพนักงานขับรถภายหลังตามความเหมาะสม (The system will display only the vehicles available on the selected date/time, and the driver will be assigned based on suitability).
 - รถยนต์ที่เลือก: TOYOTA - ทะเบียน นข-6750 สบ (รถยนต์นั่งส่วนบุคคล, 5 ที่นั่ง)** (Selected car: TOYOTA - License plate NX-6750 SB (Private car, 5 seats)).
 - ถัดไป** (Next) button.

ยื่นคำขออนุญาต
กรอกข้อมูลคำขออนุญาตสำหรับรายการและปฏิบัติงาน

✓ เวลาเดินทาง

✓ เลือกยานพาหนะ

3 รายละเอียด

4 จัดการผู้โดยสาร

5 ตรวจสอบข้อมูล

📅 เวลา: 27 ส.ค. 2569 เวลา 08:30 ถึง 27 ส.ค. 2569 เวลา 16:30 (2 คน)

แก้ไข

🚗 ยานพาหนะ: TOYOTA Camry - กฉ-6343 สน.
จำนวนที่นั่ง: 5 ที่นั่ง • พิกัดจุดขึ้นรถประจำรถ: ประพต. ดัส (0872251906)

แก้ไข

ประเภทการจอง *

ประเภทหน่วยงาน *

เบอร์โทรศัพท์

ไปราชการ

▼

หน่วยงานภายใน

▼

042970039

หน่วยงานที่ยื่นจอง *

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ 3.2: สถานที่จุดหมายและวัตถุประสงค์

สถานที่รับ (ต้นทาง) *

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สถานที่ส่ง/จุดหมาย (ระบุชื่อสถานที่) *

โรงแรมอควิน แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพฯ

วัตถุประสงค์การใช้รถ/เดินทาง *

เข้าร่วมประชุม

ตำบล/แขวง * (พิมพ์เลือกได้ทันที)

เขต * (ระบุให้อัตโนมัติ)

จังหวัดจุดหมาย * (ระบุให้อัตโนมัติ)

ตลาดบางเขน (เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร)

×

หลักสี่

กรุงเทพมหานคร

ระยะทางไป-กลับโดยประมาณ เริ่มจาก บร.สกลนคร (กม.) *

คำนวณอัตโนมัติจาก Google Maps (ระยะทางไป-กลับ)

1265

กิโลเมตร (กม.)

รหัสกิจกรรม (ถ้ามี)

เลือกรหัสกิจกรรม...

จัดการแหล่งงบประมาณ

เช่น งบประมาณแผ่นดิน, งบเงินรายได้, งบโครงการ...

ส่วนที่ 3.3: ข้อมูลผู้ควบคุมรถ/ผู้ประสานงานการเดินทาง

เลือกผู้ควบคุมรถ/ผู้ประสานงานการเดินทาง *

เบอร์โทรศัพท์ของผู้ควบคุมรถ *

ทดสอบระบบสิทธิผู้ใช้ทั่วไป

×

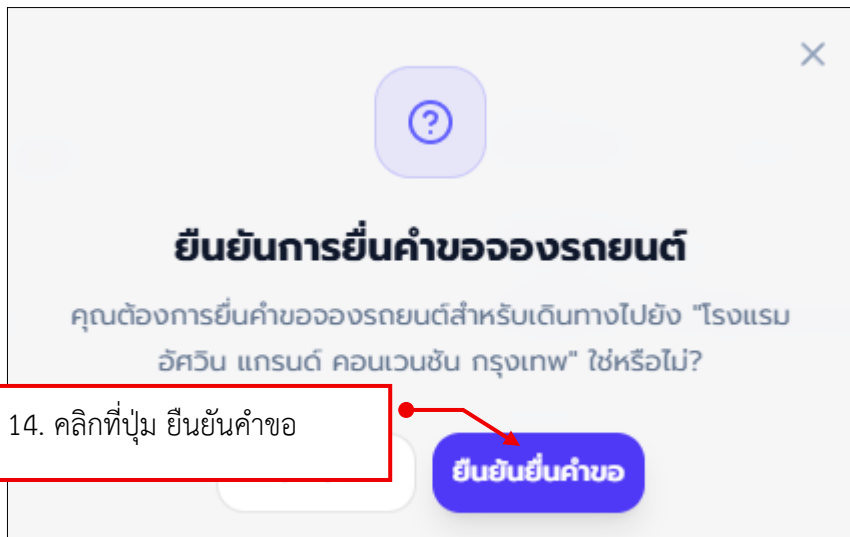
กรอกเบอร์โทรศัพท์...

ลิงก์เอกสารแนบ (เช่น หนังสืออนุมัติโครงการ หรือลิงก์ไฟล์โครงการ)

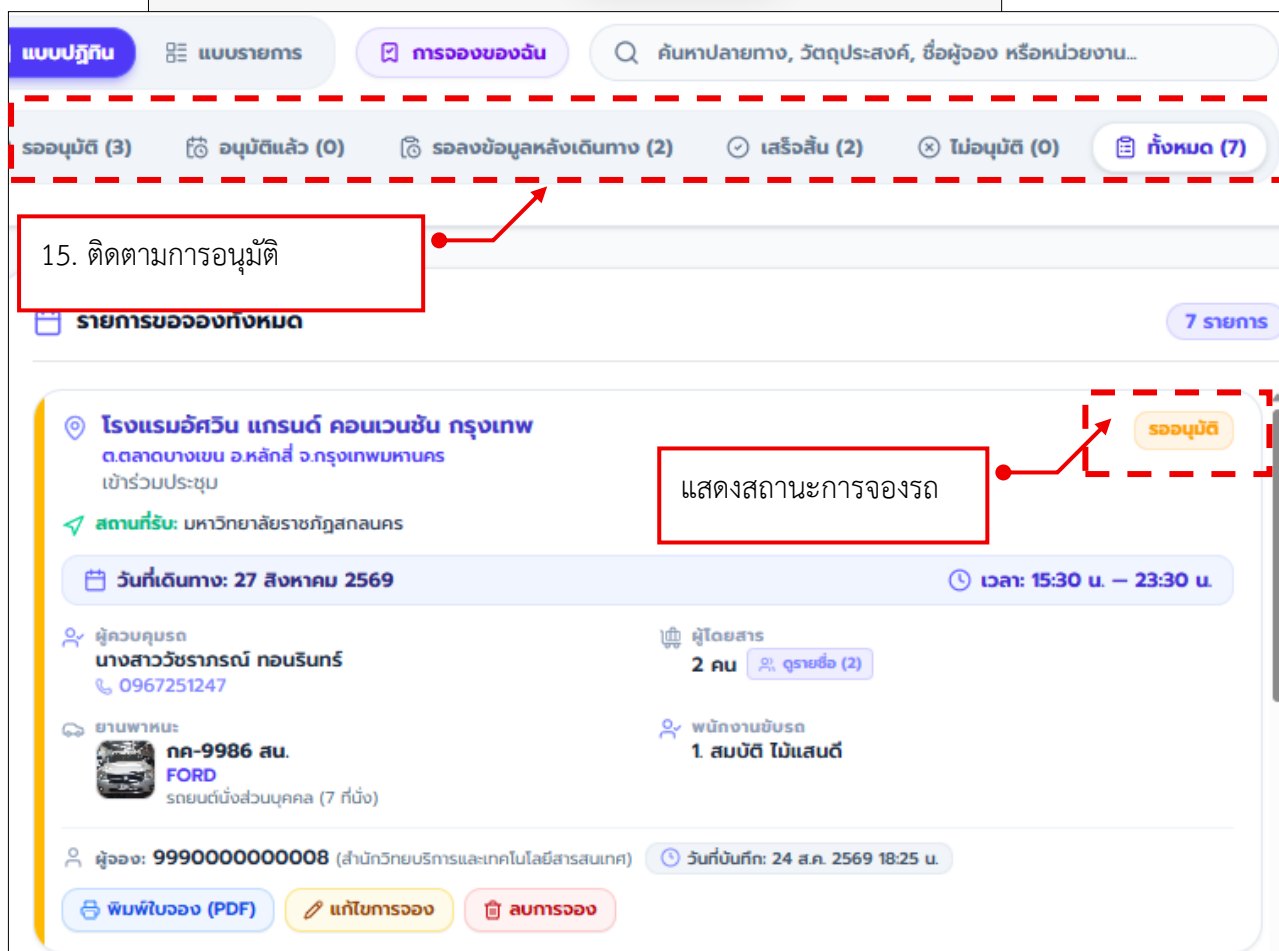
คลิกเพื่อเลือกไฟล์ หรือลากไฟล์มาวางที่นี่
รองรับไฟล์ภาพ (PNG, JPG) หรือ PDF ขนาดไม่เกิน 10MB

ย้อนกลับ

ถัดไป →



14. คลิกที่ปุ่ม ยืนยันคำขอ



15. ติดตามการอนุมัติ

แสดงสถานะการจองรถ

ใช้สำหรับตรวจสอบรายการจอร์จยนต์ที่ผ่านมา โดยสามารถดูรายละเอียดการเดินทาง สถานะการอนุมัติ และประวัติการใช้งานย้อนหลังได้ ผู้ใช้งานสามารถเลือกมุมมองการแสดงผล เช่น

- และสามารถรองตามสถานะของการจอง เช่น รออนุมัติ, อนุมัติแล้ว, รองส่งข้อมูลเส้นทาง, เสร็จสิ้น และไม่อนุมัติ

DRIVE SNRU

ระบบจองยานพาหนะ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

หน้าแรก

ประวัติการจอง

ปฏิทินจองยานพาหนะ

ข้อมูลยานพาหนะ

ข้อมูลพนักงานขับรถ

ประวัติการจองรถยนต์

สำนักงานบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แบบปฏิทิน

แบบรายการ

การจองออนไลน์

ค้นหาปลายทาง, วัตถุประสงค์, ชื่อผู้จอง หรือหน่วยงาน...

รถอู๋ปดื้ (3)

รถอู๋ปดื้แล้ว (0)

รถลงข้อมูลหลังเดินทาง (2)

เสร็จสิ้น (2)

ไม่รถอู๋ปดื้ (0)

ทั้งหมด (7)

ตารางจองยานพาหนะรายเดือน

สิงหาคม 2569

วันนี้ < >

อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
26	27	28 xxxxxxx	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22

รายการจองของทั้งหมด

7 รายการ

โรงแรมอิริวัน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

รถลงมาจากขม อตลิ่งน้ำ กรุงเทพมหานคร
เข้าร่วมประชุม

สถานะใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

วันที่เดินทาง: 27 สิงหาคม 2569 – 28 สิงหาคม 2569
เวลา: 22:30 น. – 06:30 น.

ผู้ควบคุมรถ
นางสาววิมลรัตน์ กองจันทร์
☎ 0967251247

ผู้โดยสาร
2 คน
☎ คุณสมิทธิ์ (2)

ยานพาหนะ
Ford
รถยนต์มือสองส่วนบุคคล (7 ที่นั่ง)

พนักงานขับรถ
1 สมบัติ นิยมสินธุ์

ผู้จอง: 99900000000008 (สำนักงานบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)
🕒 วันที่บันทึก: 24 ส.ค. 2569 18:25 น.

พิมพ์ใบจอง (PDF)

ยกเลิกการจอง

ลบการจอง

XXXXXXXXXXXXX

รถตกค้าง กลับมาภายหลัง จากพัสดุ

รถอู๋ปดื้

ทดสอบระบบฟังก์ชันที่ 10

สำนักงานบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สงขลา

จำลองสิทธิ์: USER

เมนู ปฏิทินการจองยานพาหนะ

ใช้สำหรับตรวจสอบตารางการใช้งานรถยนต์ส่วนกลางในรูปแบบปฏิทิน เพื่อหลีกเลี่ยงการจองซ้ำซ้อนและช่วยวางแผนการเดินทาง ซึ่งในปฏิทินจะแสดงรายการจองรถสามารถตรวจสอบข้อมูลผ่านหน้าปฏิทินได้ และแสดงข้อมูลยานพาหนะที่พร้อมจอง

 **DRIVE SNRU**
ระบบจองยานพาหนะ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หน้าแรก

ประวัติการจอง

ปฏิทินจองยานพาหนะ

ข้อมูลยานพาหนะ

ข้อมูลพนักงานขับรถ

ทดสอบระบบสิทธิ์ผู้ใช้งาน

หน้าเว็บมีการแสดงผลภายในโดยมีสารสมการ

ทดลองใช้งาน

จำลองสิทธิ์: USER

สลับกลับเป็น Admin

ส่งข้อมูลจากระบบ

ปฏิทินการใช้รถยนต์ส่วนกลาง

ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน ตารางการใช้งานยานพาหนะ และค้นหาข้อมูลการจองรถยนต์

จองรถยนต์

ตารางจองยานพาหนะรายเดือน

สิงหาคม 2569

วันนี้ < >

อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

● ถูกใช้งาน/ไม่ว่าง

● จองจองจองจองจองจอง

● เสริม

● วันหยุดราชการ

● วันดี

คลิกเพื่อดูรายละเอียด

ยานพาหนะที่พร้อมจอง

เรียงตามความจุที่นั่ง 20 คัน



กข-6999

สน.

TOYOTA ...

ประเภท: รถยนต์นั่งส...

ความจุ: 3 ที่นั่ง

พนักงานขับรถประจำรถ: น

จองขึ้นรถล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน



กค-3835

สน.

HONDA C...

ประเภท: รถยนต์นั่งส...

ความจุ: 3 ที่นั่ง

พนักงานขับรถประจำรถ: น

จองขึ้นรถล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน



นข-2823

สน.

NISSAN

ประเภท: รถยนต์นั่งส...

ความจุ: 4 ที่นั่ง

พนักงานขับรถประจำรถ: น

จองขึ้นรถล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน



นข-6750

สน

TOYOTA

ประเภท: รถยนต์นั่งส...

ความจุ: 5 ที่นั่ง

พนักงานขับรถประจำรถ: น

จองขึ้นรถล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

เมนู ข้อมูลยานพาหนะ

ใช้สำหรับแสดงรายละเอียดรถยนต์ส่วนบุคคล เช่น ทะเบียนรถ ประเภทรถ จำนวนที่นั่ง และสถานะความพร้อมในการใช้งาน ซึ่งแสดงข้อมูลแบบการ์ดและแบบตาราง

DRIVE SNRU

ระบบจองยานพาหนะ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์

หน้าแรก

ประวัติการจอง

ปฏิทินจองยานพาหนะ

ข้อมูลยานพาหนะ

ข้อมูลพนักงานขับรถ

กดจองระบบสิทธิผู้พิการ

สำหรับขอใช้บริการรถและรถไม่เสียค่าธรรมเนียม

จำลองสิทธิ์: USER

สลับกลับเป็น Admin

ข้อมูลยานพาหนะ

ตรวจสอบรายการยานพาหนะ

การ์ด

ตาราง

ลำดับ	รูปภาพ	เลขทะเบียน	ยี่ห้อ / รุ่น	ความจุ(ที่นั่ง)	พนักงานขับรถประจำรถ
1		รถรางไฟฟ้า	ปกติ	22 ที่นั่ง	ไม่มีพนักงานขับรถประจำรถ
2		รถราง	ปกติ	17 ที่นั่ง	สมพงศ์ ยากองไชย 0810545968
3		บย-2823 สบ.	NISSAN	4 ที่นั่ง	วุฒิชัย บุพศิริ 0648802130
4		บย-6750 สบ	TOYOTA	5 ที่นั่ง	สมศักดิ์ การสมบัติ 0817694443
5		บย-6445 สบ	HYUNDAI	11 ที่นั่ง	พชรศักดิ์ แสนรัตน์ 0854283431

เมนู ข้อมูลพนักงานขับรถ

ใช้สำหรับแสดงข้อมูลพนักงานขับรถ เช่น ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งแสดงข้อมูลแบบการ์ดและแบบตาราง

DRIVE SNRU

ระบบจองยานพาหนะ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์

หน้าแรก

ประวัติการจอง

ปฏิทินจองยานพาหนะ

ข้อมูลยานพาหนะ

ข้อมูลพนักงานขับรถ

กดจองระบบสิทธิผู้พิการ

สำหรับขอใช้บริการรถและรถไม่เสียค่าธรรมเนียม

จำลองสิทธิ์: USER

สลับกลับเป็น Admin

ข้อมูลพนักงานขับรถ

ตรวจสอบรายชื่อพนักงานขับรถ

การ์ด

ตาราง

ลำดับ	รูปภาพ	ชื่อ-นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	LINE ID	TELEGRAM ID	อีเมล	สถานะ
1		นายอภิวิชญ์ สมบัติดี	0643121773	0643121773	-	-	ปกติ
2		นายบัณฑิต จันทร์โต	0878583164	0878583164	-	-	ปกติ
3		นายเดชา วงศ์สัมพันธ์	0862182663	0862182663	-	-	ปกติ
4		นายศักดิ์รินทร์ คำอ้ายวอย	0883017642	0883017642	-	-	ปกติ
5		นายสมศักดิ์ การสมบัติ	0817694443	0817694443	-	-	ปกติ

พนักงานขับรถทั้งหมด 21 คน